



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Województwo
Kujawsko-Pomorskie



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Urząd Gminy w Wąpielsku
Wąpielsk 20, 87-337 Wąpielsk
tel. 56 49 38 321
NIP 878 101 67 08

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Aktywni w Ruskowie

§ 1

INFORMACJE OGÓLNE

1. Ilekroć w niniejszym dokumencie mowa o:

- 1) „**Biurze Projektu**” – należy przez to rozumieć siedzibę Biura projektu „Aktywni w Ruskowie” zlokalizowaną w Urzędzie Gminy w Wąpielsku, Wąpielsk 20, 87-337 Wąpielsk, w pokoju nr 4. Biuro będzie czynne od poniedziałku do piątku w godzinach pracy urzędu tj. pn, - śr, czw. 7:00-15:00, wt. 7:00-16:00, pt. 7:00-14:00;
 - 2) „**Grantobiorcy/Realizatorze Projektu**” - należy przez to rozumieć Gminę Wąpielsk z siedzibą w Wąpielsku (Wąpielsk 20, 87-337 Wąpielsk);
 - 3) „**LGD/Grantodawcy**” – należy przez to rozumieć „Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Gmin Dobrzyńskich Region Północ: które realizuje projekt grantowy pt. „Wdrażanie Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Lokalnej Grupy Działania "Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania Gmin Dobrzyńskich Region Północ"”;
 - 4) „**naborze LGD nr X/RPO/EFS/2021**” – należy przez to rozumieć nabór wniosków nr X/RPO/EFS/2021 w zakresie tematycznym: inne rozwiązania w zakresie organizowania społeczności lokalnej i animacji społecznej, w ramach którego projekt pt. **Aktywni w Ruskowie** został wybrany do dofinansowania.
 - 5) „**obszarze LSR „Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Gmin Dobrzyńskich Region Północ**” – należy przez to rozumieć obszar obejmujący teren powiatu rypińskiego tj. gminy: Wąpielsk, Skrwilno, Brzuze, Rogowo, Rypin – gmina wiejska i Rypin – gmina miejska;
 - 6) „**Projekcie**” - należy przez to rozumieć projekt objęty grantem pt. **Aktywni w Ruskowie** współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej 11. Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność Działania 11.1 Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014–2020
 - 7) „**Regulaminie**” – należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie **Aktywni w Ruskowie**
 - 8) „**Uczestniku projektu**” - należy przez to rozumieć osobę, której udzielono wsparcia w ramach Projektu
2. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie i obowiązuje przez cały czas jego trwania, tj. od 1 października 2021 do 30 września 2022 r.
3. Regulamin oraz dokumenty rekrutacyjne dostępne są w Biurze Projektu oraz udostępnione do pobrania na stronie internetowej Grantobiorcy www.wapielsk.pl

Projekt pt: Aktywni w Ruskowie

współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Województwo
Kujawsko-Pomorskie



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



§ 2

GRUPA DOCELOWA, KRYTERIA REKRUTACJI

1. W projekcie uczestniczyć mogą osoby, które z własnej inicjatywy zgłosiły chęć uczestnictwa i spełniają następujące warunki (wymogi formalne obligatoryjne):
 - 1) są osobami zamieszkującymi w rozumieniu Kodeksu Cywilnego miejscowość Ruszkowo (gm. Wąpielsk, obszar LSR „Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Gmin Dobrzyńskich Region Północ” tj. teren powiatu rypińskiego)
 - 2) spełniają minimum jedną przesłankę wskazaną w Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020, uprawniającą do objęcia wsparciem tj.:
 - a) osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7¹ ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
 - b) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
 - c) osoby przebywające w pieczy zastępczej, w tym również osoby przebywające w pieczy zastępczej na warunkach określonych w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą, rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
 - d) osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2014 r. poz. 382, z późn. zm.);
 - e) osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198 z późn. zm.);

¹ Art. 7. Pomocy społecznej udziela się osobom i rodzinom w szczególności z powodu: 1) ubóstwa; 2) sieroctwa; 3) bezdomności; 4) bezrobocia; 5) niepełnosprawności; 6) długotrwałej lub ciężkiej choroby; 7) przemocy w rodzinie; 7a) potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi; 8) potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności; 9) bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych; 10) (uchylony) 11) trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach; 12) trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego; 13) alkoholizmu lub narkomanii; 14) zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej; 15) klęski żywiołowej lub ekologicznej.

Projekt pt: Aktywni w Ruszkowie

współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Województwo
Kujawsko-Pomorskie



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- f) osoby z niepełnosprawnością, tj. osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 lub uczniowie/dzieci z niepełnosprawnościami w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020
 - g) członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością;
 - h) osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu – tj. osoby, które ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego;
 - i) osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;
 - j) osoby odbywające kary pozbawienia wolności w formie dozoru elektronicznego;
 - k) osoby korzystające z PO PŻ.
- 3) są osobami pełnoletnimi.
2. Spełnienie kryteriów obligatoryjnych weryfikowane będzie na podstawie oświadczeń zawartych w formularzu zgłoszeniowym oraz załączonych do niego dokumentów - w przypadku spełnienia przesłanki zagrożenia wykluczeniem społecznych i ubóstwem z powodu niepełnosprawności koniecznym jest załączenie do formularza zgłoszeniowego orzeczenia o niepełnosprawności lub innego dokumentu potwierdzającego stan zdrowia.
3. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za podanie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenia prawdy.

§3

REKRUTACJA UCZESTNIKÓW

1. Rekrutacja do projektu będzie otwarta i powszechna.
2. W projekcie przewidziano udział 17 uczestników projektu
3. Rekrutacja będzie prowadzona w terminie od 11.10.2021 r. do 25.10.2021 r.
4. Rekrutacja będzie się odbywała z wykorzystaniem następujących kanałów informacyjnych:
 - a) ogłoszenie o naborze i o projekcie znajdzie się na stronie internetowej Grantobiorcy www.wapielsk.pl oraz na profilu Grantobiorcy na portalu społecznościowym Facebook;
 - b) poprzez dystrybucję plakatów na tablicach ogłoszeniowych na terenie miejscowości Ruskowo;
 - c) osobiście, przez osoby zaangażowane w rekrutację uczestników.

Projekt pt: Aktywni w Ruskowie

współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Województwo
Kujawsko-Pomorskie



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



4. Warunkiem zgłoszenia do udziału w projekcie jest podpisanie i złożenie przez uczestnika w terminie rekrutacji, w Biurze Projektu wymaganych dokumentów:
 - formularza zgłoszeniowego;
 - oświadczenia dotyczącego spełnienia kryteriów kwalifikowalności o których mowa w par 2 ust. 1 pkt 2) niniejszego regulaminu i dodatkowo orzeczenia o niepełnosprawności lub zaświadczenia o stanie zdrowia w przypadku spełnienia przesłanki zagrożenia wykluczeniem społecznych i ubóstwem z powodu niepełnosprawności.
5. Rekrutacja prowadzona będzie do momentu zrekrutowania wymaganej liczby uczestników projektu z uwzględnieniem listy rezerwowej.
6. Uczestnicy będą mogli złożyć formularz zgłoszeniowy osobiście w Biurze Projektu lub wysłać dokumenty pocztą tradycyjną na adres Biura Projektu.
7. Rekrutacja będzie prowadzona w dwóch etapach:
 - 1) weryfikacja kompletności formularza zgłoszeniowego tj. w szczególności prawidłowości potwierdzenia spełnienia warunków formalnych udziału w projekcie
 - 2) weryfikacja kolejności wpływu poprawnych, kompletnych zgłoszeń
8. O przyjęciu do projektu decyduje:
 - 1) spełnienie wszystkich wskazanych w § 2 ust. 1 kryteriów obligatoryjnych
 - 2) kolejność zgłoszeń
9. Osoby, które nie spełniają wymogów formalnych, nie mogą uczestniczyć w projekcie.
10. Osoby spełniające wszystkie kryteria rekrutacji, które nie zostaną przyjęte do projektu z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej, umożliwiającej przystąpienie do projektu w momencie zwolnienia się miejsc.
11. Osoby, które zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie zostaną o tym fakcie powiadomione w sposób skuteczny: osobiście, telefonicznie lub mailowo a także zostaną poproszone o wypełnienie i podpisanie dokumentów związanych z uczestnictwem w projekcie, tj. w szczególności umowy uczestnictwa z załącznikami: formularza danych osobowych uczestnika projektu objętego grantem oraz oświadczenia dot. przetwarzania danych osobowych w związku z udziałem w projekcie.
12. Odmowa wypełnienia dokumentów lub niezłożenie przez kandydata wymaganych dokumentów w terminie ustalonym z kadrą zarządzającą projektu jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w Projekcie.

§ 4

INFORMACJE OGÓLNE O PROJEKCIE

1. Projekt objęty grantem Aktywni w Ruszkowie współfinansowany jest z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej 11. Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność Działania 11.1 Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014–2020 i został wybrany do dofinansowania w ramach naboru LGD nr X/RPO/EFS/2021

Projekt pt: Aktywni w Ruszkowie

współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Województwo
Kujawsko-Pomorskie



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



2. Projekt realizowany jest w okresie **od 01.10.2021 r. do 30.09.2022 r.** i obejmuje swym zasięgiem obszar miejscowości Ruszkowo, wyznaczonej w LPR Gminy Wąpielsk do rewitalizacji.
3. Głównym celem projektu jest aktywizacja społeczna 17 osób pełnoletnich, zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, zamieszkujących w rozumieniu KC miejscowość Ruszkowo, w okresie realizacji projektu tj. od 01.10.2021 r. do 30.09.2022 r. poprzez realizację działań pobudzających i wzmacniających aktywność społeczną.
4. Projekt realizowany będzie zgodnie z zasadami polityki równych szans kobiet i mężczyzn oraz z zasadą równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
5. Działania projektowe będą realizowane w trosce o zachowanie zasady zrównoważonego rozwoju, nie naruszając istniejącego stanu środowiska naturalnego oraz w oparciu o poszanowanie dla ochrony przyrody, klimatu i zasobów wodnych.

§ 5

FORMY WSPARCIA W PROJEKCIE

1. W ramach projektu **Aktywni w Ruszkowie** przewidziano dla uczestników następujące formy wsparcia:
 - 1) Cykl warsztatów kulinarnych:
 - a) carving owoce i warzywa,
 - b) zupy i zimne przystawki,
 - c) mięsa
 - d) warsztaty chlebowe,
 - e) kuchnia wegańska i wegetariańska,
 - f) desery i ciasta,
 - g) dania diety ketogenicznej,
 - h) dieta bezglutenowa,
 - i) domowe kiszonki (teoria z praktyką)
 - 2) Wyjazdy do Torunia i Ciechocinka;
 - 3) Zajęcia rękodzielnicze: z lepienia z gliny, ze zdobienia oraz zajęcia z wykonywania biżuterii;
 - 4) Zajęcia sportowe (do wyboru taniec lub zumba);
 - 5) Zajęcia grupowe z psychologiem;
 - 6) Zajęcia indywidualne z psychologiem;
 - 7) Wyjazdy do kina w Rypinie;
 - 8) Spotkanie integracyjne podsumowujące projekt – spotkanie otwarte przy muzyce i poczęstunku, podsumowujące udział w projekcie dla uczestników i ich bliskich, mieszkańców Ruszkowa i okolic.

Projekt pt: Aktywni w Ruszkowie

współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020

2. Udział w projekcie i korzystanie z ww. form wsparcia jest bezpłatny pod warunkiem przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu i umowy zawartej z uczestnikiem projektu.

§ 6

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Uczestnik spełnia wymagania i jest zobowiązany do przestrzegania wszystkich zapisów Regulaminu projektu.
2. Każdy uczestnik ma obowiązek:
 - 1) właściwie i zgodnie z prawdą wypełnić i podpisać dokumenty rekrutacyjne oraz wszelkie inne dokumenty niezbędne do prawidłowej realizacji projektu wskazane przez Realizatora, w szczególności wypełnienia formularza dotyczącego danych osobowych, ankiet, testów oraz podpisywania list obecności, kart doradczych i umów dostarczanych przez Realizatora w trakcie realizacji projektu objętego grantem. Dokumenty te posłużą Realizatorowi oraz Grantodawcy w procesie monitorowania, kontroli oraz ewaluacji projektu objętego grantem;
 - 2) aktywnego uczestnictwa w realizowanych w projekcie formach wsparcia – **UWAGA! W ramach projektu wymagana będzie minimum 70% frekwencja w działaniach zaplanowanych zgodnie ze ścieżką każdego uczestnika projektu;**
 - 3) przekazania Realizatorowi w terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie objętym grantem danych dotyczących postępu w procesie aktywizacji społecznej i zmniejszenia dystansu do zatrudnienia lub podjęcia dalszej aktywizacji, a także – o ile dotyczy – statusu na rynku pracy oraz informacji na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
 - 4) przekazania Realizatorowi w ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie danych dotyczących postępu w procesie aktywizacji społecznej i zmniejszenia dystansu do zatrudnienia lub podjęcia dalszej aktywizacji (efektywność społeczna), a także – o ile dotyczy – statusu na rynku pracy (efektywność zatrudnieniowa).
3. Uczestnik zobowiązuje się do udziału w prowadzonych w ramach projektu zajęciach, akceptując terminy i miejsce, które wyznaczy Realizator.
4. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania zasad obowiązujących na poszczególnych etapach realizacji Projektu.
5. Uczestnik zobowiązany jest do punktualności i rzetelności.
6. Uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Realizatora o zamiarze rezygnacji z dalszego udziału w projekcie. Rezygnacja z udziału w projekcie w trakcie otrzymywania wsparcia jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają uczestnikowi dalszy udział w projekcie. Rezygnacja z udziału w projekcie powinna mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji.
7. Uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących norm społecznych.

Projekt pt: Aktywni w Ruszkowie

współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020



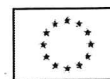
Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Województwo
Kujawsko-Pomorskie



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



8. Uczestnikowi/Uczestniczce zapewnione zostaną w szczególności:
 - 1) opieka i wsparcie prowadzącego zajęcia tematyczne podczas wszystkich spotkań/zajęć w ramach projektu;
 - 2) materiały warsztatowe/edukacyjne dostosowane do tematyki prowadzonych zajęć;
 - 3) poczęstunek w formie przerwy kawowej podczas spotkań w ramach projektu trwających 4 godziny a w przypadku spotkań trwających 6 godzin i dłużej oprócz przerwy kawowej zostanie zapewniony posiłek (obiad dwudaniowy)
9. Uczestnik/Uczestniczka ma prawo do otrzymywania od Realizatora na bieżąco wszelkich informacji mających wpływ na jego/jej udział w Projekcie.
10. Uczestnik powinien zgłosić Realizatorowi wszelkie specjalne potrzeby związane ze swoim udziałem w projekcie (np. specjalna dieta, tłumacz języka migowego, podjazd dla osób z niepełnosprawnością, itp.) najpóźniej w dniu podpisania umowy uczestnictwa w projekcie a w przypadku pojawienia się takich potrzeb w trakcie realizacji projektu niezwłocznie, po ich zaistnieniu.
11. Przystępując do projektu Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji projektu objętego grantem, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, na zasadach określonych w *Oświadczeniu uczestnika projektu objętego grantem*, stanowiącym załącznik do umowy uczestnictwa.
12. Przystępując do projektu Uczestnik wyraża zgodę na wykorzystanie wizerunku do celów projektowych, w szczególności do promowania i upowszechniania projektu objętego grantem na stronach internetowych, materiałach filmowych, w publikacjach przygotowanych przez Realizatora oraz Grantodawcę.

§ 7

ZAKOŃCZENIE I PRZERWANIE UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. W trakcie realizacji projektu rezygnacja Uczestnika z udziału w projekcie jest dopuszczalna w przypadkach w wyniku zdarzenia losowego lub choroby i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji. Uczestnik jest zobowiązany do przedstawienia stosownych zaświadczeń potwierdzających powód rezygnacji.
2. W przypadku notorycznych, nieusprawiedliwionych nieobecności w zajęciach Realizator ma prawo skreślenia Uczestnika z listy uczestników projektu.
3. Realizator projektu zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku rażącego naruszenia przez niego postanowień niniejszego Regulaminu.
4. W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji lub skreślenia Uczestnika projektu z listy uczestników projektu, Realizator jest upoważniony do wezwania Uczestnika do zwrotu kosztów uczestnictwa w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji o skreśleniu z listy

Projekt pt: Aktywni w Ruszkowie

współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020

uczestników.

5. Decyzja dotycząca wezwania do zapłaty podejmowana jest indywidualnie, po uwzględnieniu wszelkich zaistniałych okoliczności – m.in. powodów rezygnacji, naruszenia regulaminu projektu i innych.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Realizator zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
2. Zmiany niniejszego regulaminu dokonywane są w formie pisemnej i podawane do wiadomości na stronie internetowej www.wapielsk.pl
3. Ogólny nadzór nad przebiegiem i realizacją projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym regulaminem należy do Realizatora.
4. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu należy do Realizatora Projektu.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.10.2021 r.

WÓJT

mgr inż. Dariusz Górski